

POLÍTICA DE PROTECCIÓ I BON TRACTE A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

Associació Eines per Tothom

EINES PER TOTHOM



POLÍTICA DE PROTECCIÓ I BON TRACTE A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

EDICIÓ

Eines Per Tothom

Carrer Sant Eudald, 50, Canovelles

AUTORS/RES

Carolina Gesa (Responsable de protecció i bon tracte)

Lorena García (Coordinadora de projectes de REIR)

DRETS EDICIÓ

Eines Per Tothom



ÍNDEX

1. Qui som?	4
a. Fitxa resum de la política de protecció	6
2. Declaració institucional	7
3. Missió, visió i valors	8
4. Definicions clau	10
5. Àmbit d'aplicació	12
6. Objectius de la política	14
7. Principis rectors	16
8. Implementació de la política	18
8.1 Avaluació i mitigació de riscos	20
8.2 Contractació segura	22
8.3 Codi de conducta	24
8.4 Formació i sensibilització	26
8.5 Canals de comunicació i denúncia	28
8.6 Gestió de les denúncies i resposta	30
9. Comitè de responsables i interns	32
10. Participació infantil i familiar	35
11. Difusió, revisió i avaluació de la política	37
12. Annexos	39
Annex 1 - Codi de conducta	40
Annex 2 - Sancions i mesures disciplinàries	42
Annex 3 - Formulari de compromís individual	44
Annex 4 - Plantilla d'anàlisi de riscos	45
Annex 5 - Formulari de registre d'incidències	46
Annex 6 - Protocol d'actuació	48
Annex 7 - Guia de comunicació amb infants i acolliment de revelacions	49

1.QUI SOM?

La Política per a la protecció dels nens, nenes i adolescents en els projectes i activitats d'Eines per Tothom (EPT) s'emmarca dins la missió global de l'entitat i reflecteix el seu compromís amb la defensa dels drets de la infància i l'adolescència.

Eines per Tothom (EPT) és una entitat sense ànim de lucre fundada l'any 2014 a Granollers, amb la voluntat de promoure la inclusió social, educativa i laboral de persones en situació de vulnerabilitat. L'entitat desenvolupa projectes que combinen l'atenció educativa, la formació, la inserció laboral i el treball comunitari, amb especial atenció als infants, adolescents i joves que es troben fora dels circuits formatius o laborals.

Amb seu a Canovelles i espais d'acció a diversos punts del Vallès Oriental, com l'Espai Aletheia i l'Espai Teranyina, EPT treballa des d'una mirada integral, participativa i de proximitat, a través d'accions que promouen la igualtat d'oportunitats, la cohesió social i la transformació comunitària.

Aquesta política és un instrument que reforça la responsabilitat d'EPT envers el benestar i la protecció dels infants i adolescents, assegurant entorns segurs i lliures de qualsevol forma de violència, i promovent la formació i sensibilització de totes les persones que formen part de l'entitat, tant professionals com voluntàries i col·laboradores.





a-FITXA RESUM DE POLÍTICA DE PROTECCIÓ

**DATA DE LA
PRIMERA
VERSIÓ
DE LA POLÍTICA**
14 d'abril de 2025

**DATA DE L'APROVACIÓ
DE LA DECLARACIÓ
DE COMPROMÍS**
14 de setembre de
2024

ÒRGAN D'APROVACIÓ
Daniel Julià – Director General d'EPT
Carolina Gesa – Presidenta d'EPT

PERSONES RESPONSABLES EN PROTECCIÓ DE L'ENTITAT

Carolina Gesa – Presidenta i referent
institucional de protecció
Lorena García – Coordinadora de projectes i
co-responsable de protecció

COMPONENTS DEL GRUP DE TREBALL

Jordi Llavina – Responsable econòmic
Sheila – Responsable d'administració
Jaume – Responsable de comunicació
Meritxell Vivo- Responsable RRHH

OBJECTIUS

Garantir la protecció integral dels infants i
adolescents que participen en els projectes i
activitats d'EPT, promovent entorns segurs,
lliures de violència, i basats en el bon tracte, la
dignitat i els drets dels infants.

ÀMBITS CLAU INCLOSOS EN LA POLÍTICA

Declaració institucional i marc ètic
Missió, visió i valors d'EPT
Principis rectors de la protecció
Avaluació i mitigació de riscos
Contractació segura
Codi de conducta
Formació i sensibilització
Canals de comunicació i gestió de denúncies
Participació infantil i familiar
Sistema de revisió, seguiment i millora contínua

ANNEXOS ASSOCIATS

Annex I: Codi de conducta
Annex II: Formulari de compromís individual
Annex III: Plantilla d'anàlisi de riscos
Annex IV: Formulari de registre d'incidències
Annex V. Protocol d'actuació
Annex VI. Model d'acta Comitè de Protecció
Annex VII. Guia de comunicació amb infants

ÀMBIT D'APLICACIÓ

Personal contractat, equip directiu, persones en
pràctiques, persones voluntàries,
Col·laboradors/es externs amb interacció amb
infants, Infants i adolescents participants i les
seves famílies

2. DECLARACIÓ INSTITUCIONAL

L'Associació Eines per Tothom (EPT), com a entitat del tercer sector compromesa amb la promoció dels drets humans, la igualtat d'oportunitats i la justícia social, manifesta el seu compromís ferm, explícit i incondicional amb la protecció integral de la infància i l'adolescència.

Des d'aquesta convicció, EPT entén la protecció com una responsabilitat col·lectiva que abasta no només la prevenció i actuació davant de qualsevol forma de violència, abús o negligència, sinó també la promoció activa del bon tracte, la dignitat i el respecte als drets dels infants i adolescents en tots els espais d'intervenció de l'entitat.

Aquesta política constitueix un instrument institucional fonamental per garantir que totes les activitats, projectes, espais i relacions vinculades a EPT es desenvolupin en entorns segurs, acollidors, inclusius i lliures de violència, tant en l'àmbit relacional com estructural.

L'entitat assumeix el compromís de treballar de manera proactiva i continuada per identificar possibles situacions de risc, minimitzar-les i respondre-hi de manera eficaç, tenint sempre com a principi rector l'interès superior del menor. Aquest principi ha d'orientar totes les decisions i actuacions que afectin infants i adolescents, assegurant el seu benestar, desenvolupament i participació activa.

Totes les persones vinculades a l'entitat –tant personal contractat com voluntariat, col·laboradores i membres de la comunitat– tenen la responsabilitat ètica i professional de contribuir a la protecció de la infància, actuant de forma vigilant, preventiva i reactiva davant qualsevol situació de vulneració, ja sigui detectada o sospitada.

EPT es compromet, així mateix, a fomentar una cultura interna de sensibilització, formació i corresponsabilitat, que posi els drets dels infants al centre i assegurui que aquests siguin reconeguts, escoltats i protegits en tot moment.

Aquesta declaració es concreta en els principis, objectius, protocols i mesures establerts en aquesta política, i representa la voluntat institucional de construir un marc d'actuació sòlid, coherent i compromès amb la protecció efectiva dels infants i adolescents

3. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

Missió

La missió d'Eines per Tothom (EPT) és promoure el benestar, la igualtat d'oportunitats i la inclusió social de totes les persones, amb especial atenció als infants, adolescents i joves en situació de vulnerabilitat. Per fer-ho, l'entitat impulsa projectes educatius, comunitaris i terapèutics que posen al centre la persona i es fonamenten en la dignitat, la igualtat i la participació activa.

EPT treballa des d'una mirada holística i comunitària, entenent que la transformació social passa per l'acompanyament respectuós, l'empoderament personal i la creació d'entorns segurs, cuidats i inclusius. Aquesta missió s'encarna en cada projecte, activitat i relació que l'entitat promou, i es tradueix en una acció coherent, compromesa i transformadora.

Visió

EPT imagina i aspira a construir una societat justa, inclusiva i equitativa, on tots els infants i adolescents puguin créixer en entorns protectors, enriquidors i lliures de qualsevol forma de violència. Una societat que reconegui i valori la infància com a etapa vital essencial, on cada infant sigui acompanyat, escoltat i capacitat per esdevenir protagonista actiu de la seva pròpia vida i partícip de la vida comunitària.

Aquesta visió guia el treball de l'entitat cap a un model social basat en la coresponsabilitat, el respecte als drets humans i la promoció activa del benestar col·lectiu.

Valors

Els valors d'EPT són el fonament ètic que guia totes les actuacions de l'entitat i que inspiren tant la seva política de protecció com la resta de les seves accions. Aquests valors no només informen el que fem, sinó també com ho fem:

Dignitat: Reconèixer i respectar el valor inherent de totes les persones, independentment de la seva situació o condició.

Empatia: Escoltar, comprendre i acompanyar des del respecte a les vivències i emocions dels altres.

Justícia: Treballar per eliminar desigualtats i promoure l'accés equitatiu als drets fonamentals.

Equitat: Adequar les accions a les necessitats específiques de cada persona, garantint una igualtat d'oportunitats real i efectiva.

Participació: Fomentar la veu activa de les persones, especialment dels infants i adolescents, com a eina de transformació social.

Corresponsabilitat: Entendre la protecció i el benestar com una tasca col·lectiva, compartida per totes les persones i agents implicats.

Transparència: Comunicar amb claredat, rendir comptes i actuar amb coherència i honestat en totes les dimensions de l'activitat de l'entitat.

Aquests valors són transversals a tota l'estructura organitzativa i operativa d'EPT, i esdevenen pilars imprescindibles per construir una cultura interna i externa que posi la persona, i especialment la infància, al centre.

4.DEFINICIONS CLAU

- **Infant o adolescent:** Tota persona menor de 18 anys, d'acord amb la Convenció dels Drets de l'Infant. Tenen dret a ser protegits, escoltats, informats i a participar en tot allò que els afecta, segons la seva edat i grau de maduresa.
- **Protecció:** Conjunt de mesures, accions i estratègies destinades a prevenir, detectar, actuar i reparar qualsevol forma de violència, negligència o vulneració de drets que pugui afectar els infants i adolescents, tant en l'àmbit familiar, escolar, institucional o comunitari.
- **Violència:** Qualsevol acció, omissió o tracte degradant que provoqui dany físic, emocional, sexual, social o moral a un infant o adolescent. Inclou la negligència, el maltractament físic o emocional, l'abús sexual, l'assetjament (bullying), la violència de gènere i la violència institucional.
- **Violència institucional:** Qualsevol actuació o omissió per part d'una organització, entitat o professional que produeixi dany, negligència o desprotecció cap a un infant o adolescent, sovint derivada de pràctiques inadequades, falta de protocols o absència d'escolta activa.
- **Bon tracte:** Model relacional que promou la cura, el respecte, la seguretat emocional i física, la participació i el reconeixement de la dignitat de l'infant. El bon tracte implica una actitud activa i constant per part dels adults per garantir el benestar integral dels infants.
- **Entorn segur:** Espai físic, emocional, relacional i institucional lliure de qualsevol tipus de violència, risc o abús, on els infants i adolescents poden expressar-se amb llibertat, sentir-se protegits i comptar amb adults de confiança. Inclou l'adequació dels espais, la qualitat de les relacions i l'existència de protocols clars d'actuació.

- **Interès superior de l'infant:** Principi fonamental que ha de guia totes les decisions i actuacions que afectin infants i adolescents, prioritzant sempre el seu benestar, seguretat, desenvolupament i participació per damunt de qualsevol altre interès.
- **Persona referent:** Adult designat per establir un vincle de confiança amb l'infant o adolescent, disponible per escoltar, acompanyar i actuar com a canal de comunicació segur en cas de malestar o sospita de risc.



5. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta política de protecció dels nens, nenes i adolescents és d'aplicació obligatòria i transversal a totes les persones vinculades a l'Associació Eines per Tothom (EPT), independentment de la seva funció, durada del vincle o tipus de relació amb l'entitat.

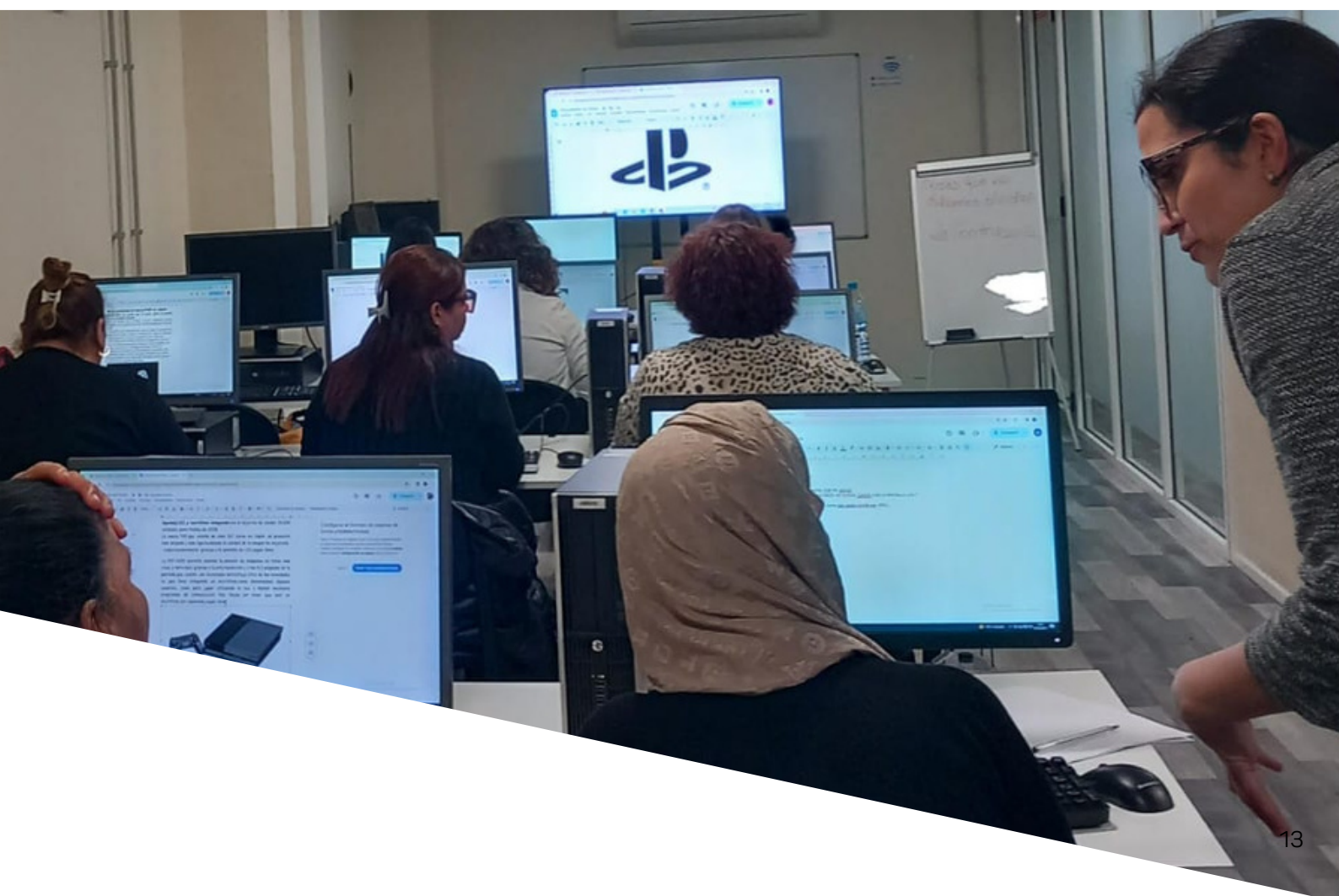
L'objectiu d'aquest apartat és deixar clar qui està subjecte a aquesta política i, per tant, qui n'ha de conèixer, respectar i aplicar els principis, protocols i mesures establertes per garantir el benestar i la seguretat dels infants i adolescents amb els quals es treballa.

S'inclouen dins aquest àmbit:

- Personal contractat i equip directiu: Totes les persones que treballen a EPT de manera remunerada, independentment del seu rol (educadors/es, terapeutes, administració, gestió, direcció, coordinació, etc.).
- Voluntariat i persones en pràctiques: Qualsevol persona que col·labori amb l'entitat de forma voluntària o en estades formatives, ja sigui en tasques educatives, logístiques, de suport o d'acompanyament.
- Col·laboradors/es externs i proveïdors: Professionals o empreses subcontractades (monitors/es, talleristes, serveis de transport, neteja, etc.) que tinguin interacció directa o indirecta amb infants i adolescents, encara que de manera esporàdica.
- Persones participants dels projectes menors d'edat: Tots els infants i adolescents que participen en activitats, serveis o programes impulsats per EPT, així com les seves famílies o persones cuidadores, especialment en allò que afecta la seva implicació en espais de protecció i bon tracte.

Totes les persones vinculades a EPT tenen la responsabilitat de conèixer, comprendre i aplicar aquesta política com a condició indispensable per a la seva vinculació amb l'entitat. Abans d'iniciar qualsevol col·laboració, totes elles han de rebre la política, acceptar-la expressament i, si s'escau, participar en accions formatives específiques.

L'entitat garanteix que aquesta política estarà sempre accessible i actualitzada, i es compromet a vetllar pel seu compliment mitjançant la supervisió, la formació contínua i els mecanismes de seguiment establerts.



6.OBJECTIUS DE LA POLÍTICA

La present política de protecció dels nens, nenes i adolescents d'Eines per Tothom (EPT) té com a objectiu principal establir les bases per garantir el dret de tots els infants i adolescents vinculats als projectes i activitats de l'entitat a créixer i desenvolupar-se en entorns segurs, lliures de violència i respectuosos amb la seva dignitat i drets.

EPT assumeix el compromís de vetllar pel benestar dels infants i adolescents, assegurant que totes les accions, pràctiques i relacions que es generin en l'àmbit de la seva activitat estiguin orientades al bon tracte, la prevenció de riscos i la promoció d'una cultura de protecció activa.

Els objectius específics d'aquesta política són els següents:

- Garantir entorns segurs, acollidors i respectuosos per a tots els infants i adolescents, en els quals es promogui la confiança, l'escolta activa i el reconeixement com a persones de ple dret.
- Prevenir qualsevol tipus de violència, abús, negligència o tracte inadequat, establint mesures concretes que evitin situacions de risc i protegeixin les persones menors d'edat en tots els espais d'intervenció de l'entitat.
- Establir mecanismes clars i accessibles per a la detecció, notificació i actuació davant de sospites o indicis de risc o maltractament, assegurant una resposta ràpida, eficaç i respectuosa amb la privacitat i la voluntat dels infants implicats.
- Desenvolupar i consolidar una cultura de bon tracte, en què es valori la cura, l'acompanyament i el respecte com a pilars fonamentals de tota acció educativa, social o comunitària.

- Promoure la participació activa dels infants i adolescents en la definició, aplicació i revisió de les mesures de protecció, escoltant les seves opinions i garantint que siguin tingudes en compte d'acord amb la seva edat i grau de maduresa.
- Vetllar per la formació continuada de tot el personal, voluntariat i persones col·laboradores en matèria de protecció infantil, fomentant el coneixement dels drets dels infants, la identificació de situacions de risc i l'aplicació dels protocols establerts.

Aquests objectius orienten l'acció d'EPT i constitueixen el marc de referència per a totes les mesures, procediments i accions que es desenvolupen en l'àmbit de la protecció a la infància i l'adolescència.



7.PRINCIPIS RECTORS

La Política de Protecció dels nens, nenes i adolescents d'Eines per Tothom (EPT) es fonamenta en un conjunt de principis rectors que guien totes les actuacions de l'entitat en l'àmbit de la protecció infantil. Aquests principis reflecteixen els valors de l'organització i asseguren que les intervencions es facin amb responsabilitat, respecte i compromís vers la infància i l'adolescència.

Els principis rectors són:

- Interès superior de l'infant: Tota decisió, acció o intervenció que es dugui a terme en el marc dels projectes d'EPT ha de tenir com a prioritat el benestar, la seguretat i el desenvolupament integral de l'infant. Aquest principi preval per sobre de qualsevol altre interès.
- Drets dels infants i adolescents: L'actuació d'EPT es basa en el respecte i la promoció dels drets reconeguts per la Convenció sobre els Drets de l'Infant de les Nacions Unides. Es reconeix als infants com a subjectes de dret, amb veu pròpia i capacitat per participar activament en qüestions que els afecten.
- Prevenció i protecció: La política posa l'accent en la prevenció activa de situacions de risc i en la implementació de mesures que garanteixin un entorn segur, saludable i lliure de violència per a totes les persones menors d'edat.

- Bon tracte i cura activa: EPT promou una cultura del bon tracte, entesa com la construcció de relacions basades en el respecte, l'afecte, l'acompanyament i la cura mútua. La protecció va més enllà de l'absència de violència i implica la creació d'entorns on els infants se sentin valorats, escoltats i cuidats.
- No discriminació: Tots els infants i adolescents són tractats amb igualtat i sense cap tipus de discriminació per raó d'edat, gènere, origen, identitat, situació familiar, discapacitat, religió o qualsevol altra condició personal o social.
- Participació infantil: EPT reconeix el dret dels infants a expressar la seva opinió i a ser escoltats en tots aquells aspectes que els afecten. Es fomenten espais i metodologies perquè puguin participar de manera activa i significativa.
- Confidencialitat i respecte a la privacitat: Qualsevol informació relacionada amb un cas de risc o vulneració de drets serà tractada amb la màxima confidencialitat i respecte a la privacitat dels infants, adolescents i famílies implicades.
- Responsabilitat compartida: La protecció a la infància és una responsabilitat col·lectiva. Per això, EPT promou el treball en xarxa amb altres professionals, serveis i institucions, així com la implicació activa de tot el seu personal, voluntariat i col·laboradors.



8.IMPLEMENTACIÓ DE LA POLÍTICA

Per tal que aquesta política de protecció sigui realment efectiva i coherent amb els valors i compromisos de l'Associació Eines per Tothom (EPT), és imprescindible una implementació rigorosa, transversal i sostinguda en el temps, que asseguri la seva integració real en el funcionament diari de l'entitat.

L'aplicació d'aquesta política no pot entendre's com un document aïllat, sinó com un procés viu i continuat que requereix la participació activa de totes les persones vinculades a l'organització. Aquest procés inclou tant l'adopció de procediments i protocols específics, com també la promoció d'una cultura institucional de protecció, cura i bon tracte.

EPT entén la implementació com un procés col·lectiu de responsabilitat compartida, que implica:

La creació, revisió i aplicació de procediments interns que regulin la detecció, notificació, resposta i seguiment de qualsevol situació de risc o vulneració dels drets dels infants i adolescents.

La formació inicial i contínua del personal contractat, voluntariat, col·laboradors/es i persones en pràctiques en matèria de protecció infantil, enfocada a la identificació de riscos, l'actuació adequada i la prevenció activa.

L'assignació de rols clars i responsabilitats definides, com ara la figura de referent de protecció o el grup de seguiment, que vetllin pel compliment i millora constant d'aquesta política.

La difusió interna i externa del contingut d'aquesta política, assegurant que sigui coneguda, compresa i accessible per a totes les persones implicades, incloent-hi infants i famílies.

L'avaluació i seguiment periòdic de la seva aplicació, mitjançant indicadors i mecanismes de millora contínua que permetin detectar mancances i actualitzar les pràctiques d'acord amb els reptes emergents.

Per tal d'operativitzar aquesta implementació, es defineixen a continuació els eixos d'acció prioritaris, que concreten com es trasllada aquesta política a la pràctica quotidiana i quines estratègies es posen en marxa per garantir entorns segurs, respectuosos i lliures de violència.

8.1-AVALUACIÓ I MITIGACIÓ DE RISCOS

La protecció efectiva dels infants i adolescents requereix una avaluació sistemàtica i proactiva dels riscos que poden estar presents en les activitats, espais i relacions generades en el marc dels projectes d'EPT. Aquesta anàlisi de riscos és una eina clau per anticipar situacions de vulnerabilitat, i permet implementar accions preventives específiques que redueixin o eliminin els factors de perill.

Amb aquesta finalitat, EPT estableix els següents criteris i accions:

Anàlisi de riscos en tots els projectes i activitats: Abans de l'inici de qualsevol projecte, servei o activitat (tant puntual com continuada), es durà a terme una avaluació del context, l'entorn, les dinàmiques i els perfils dels participants per identificar situacions potencials de risc per a infants i adolescents. Aquesta anàlisi inclourà, per exemple, la configuració dels espais físics, les relacions entre adults i infants, les activitats proposades o el grau d'exposició a tercers.

Definició d'accions preventives específiques: A partir dels riscos identificats, es dissenyaran mesures de mitigació adaptades a cada context, com ara normes de funcionament específiques, presència mínima d'adults, disseny d'espais segurs, reforç de la supervisió, pautes de relació, accions de sensibilització, entre d'altres.

Participació dels infants en el procés d'anàlisi: Sempre que sigui possible i adequat a l'edat i capacitat dels infants, es facilitarà la seva participació activa en la identificació de riscos i en la construcció de propostes per fer més segurs els espais i les activitats. L'escolta de les seves percepcions i vivències permet detectar riscos que sovint passen desapercebuts als adults.

Revisió periòdica dels riscos detectats: Les avaluacions de risc es revisaran com a mínim una vegada a l'any, o sempre que es produeixin canvis rellevants en l'entitat (com la creació de nous projectes, l'obertura de nous espais, incorporació de nous perfils d'infants o modificacions organitzatives). Aquesta revisió permetrà actualitzar les mesures de protecció i adaptar-les a noves necessitats.

Documentació i traçabilitat: Totes les anàlisis de risc i les mesures adoptades quedaran recollides documentalment, amb l'objectiu de garantir la traçabilitat, la responsabilitat i la millora contínua de la política de protecció.

Amb aquest enfocament, EPT reforça la seva voluntat de treballar des de la prevenció i la corresponsabilitat, generant espais on la seguretat i el benestar dels infants sigui una prioritat compartida.



8.2-CONTRACTACIÓ SEGURA

Un dels eixos fonamentals per garantir entorns segurs per a infants i adolescents és assegurar que totes les persones que treballen, col·laboren o tenen contacte amb ells compleixen amb criteris de seguretat, responsabilitat i adequació professional. Per això, EPT estableix un protocol de contractació segura que s'aplica a tot el personal, voluntariat i col·laboradors externs que participen en els seus projectes i activitats.

Aquest protocol inclou les següents accions:

Revisió dels antecedents: Tota persona que vulgui formar part d'EPT en qualsevol funció amb contacte directe o indirecte amb menors ha de presentar el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en compliment del que estableix la Llei Orgànica 1/1996 i les normatives autonòmiques corresponents. Sense aquest certificat, no es podrà iniciar cap col·laboració.

Valoració del perfil personal i competencial: A banda de les competències tècniques, es tindran en compte aspectes com la capacitat d'escolta, la gestió emocional, el respecte per la diversitat, la sensibilitat en l'abordatge de situacions de vulnerabilitat, així com l'alineament amb els valors de l'entitat. Aquesta valoració es farà a través d'entrevistes personals i, si cal, referències prèvies.

Acceptació explícita de la política de protecció: Abans d'incorporar-se a l'equip, tota persona haurà de llegir, comprendre i signar el document de compromís amb la Política de Protecció d'EPT, així com qualsevol altre protocol específic vinculat a la seva activitat. Aquesta acceptació és una condició indispensable per a la vinculació.

Formació inicial obligatòria: Les persones contractades, en pràctiques o voluntàries han de realitzar una formació inicial en matèria de protecció i bon tracte, proporcionada o validada per l'entitat, abans d'iniciar la seva activitat o en els primers dies d'incorporació. Aquesta formació inclourà conceptes bàsics de detecció, actuació i prevenció de riscos amb infants.

Seguiment i avaluació continuada: Durant la seva vinculació amb EPT, totes les persones estaran subjectes a un seguiment periòdic del seu comportament i de l'adequació al marc de protecció, especialment en contextos d'intervenció directa amb infants. Qualsevol actitud o pràctica que vulneri els principis de la política serà motiu de revisió i, si escau, de desvinculació.

Aquest sistema de contractació segura no busca només evitar situacions de risc, sinó també crear una cultura de confiança i responsabilitat compartida, en què totes les persones que formen part de l'entitat esdevinguin agents actius de protecció i bon tracte cap als infants i adolescents.

8.3-CODI DE CONDUCTA

EPT estableix un Codi de Conducta obligatori per a totes les persones que, en el marc de les seves funcions, tenen contacte directe o indirecte amb infants i adolescents. Aquest codi té com a objectiu garantir unes relacions professionals segures, respectuoses i protectores, així com prevenir qualsevol forma de violència, abús o negligència.

Els comportaments i actituds que es descriuen a continuació han de ser compresos, acceptats i aplicats com a condició indispensable per a la vinculació amb l'entitat:

1. Relació respectuosa i protectora:

- Tota interacció amb infants i adolescents ha de basar-se en el respecte, l'escolta activa, la confiança i la cura emocional.
- Cal mantenir una relació professional i saludable, evitant qualsevol tipus de familiaritat o contacte físic inadequat, i preservant en tot moment la dignitat i privacitat dels menors.
- Es fomentarà un model relacional basat en el bon tracte, l'equitat i la participació activa dels infants.

2. Prohibició de conductes abusives o inadequades:

- Queda prohibida qualsevol conducta abusiva, humiliant, intimidatòria, discriminatòria o sexualitzada cap a infants i adolescents.
- Això inclou l'ús de crits, insults, amenaces, càstigs físics o psicològics, tocs inapropiats, bromes sexualitzades, comentaris despectius, aïllament injustificat o exhibició de continguts inadequats.
- L'incompliment d'aquest punt suposarà l'activació immediata del protocol disciplinari i/o de denúncia.

3 - Supervisió i evitació de situacions de risc

- Sempre que sigui possible, cal evitar situacions en què un adult quedi sol amb un infant o adolescent, especialment en espais tancats o sense visibilitat. En cas que sigui necessari (per una entrevista individual, per exemple), es procurarà que sigui en espais oberts, visibles o amb portes transparents, i s'informarà a l'equip de referència.
- Les sortides, acompanyaments i activitats fora del centre han de seguir protocols clars de seguretat i autorització, així com garantir la supervisió adequada per part de l'equip responsable.

4 - Comunicació respectuosa i adequada

- Cal emprar un llenguatge apropiat, inclús i no violento, tant verbal com no verbal, tenint en compte l'edat, les capacitats i la diversitat dels infants.
- S'ha d'evitar el tracte paternalista, el sarcasme, les bromes ofensives o qualsevol expressió que reforci estereotips o posicions de poder desequilibrades.

5 - Comunicació d'incidències

- És obligatori comunicar immediatament qualsevol sospita, situació o comportament inadequat que pugui suposar un risc per a un infant o adolescent, ja sigui observat directament o transmès per una altra persona.
- Les incidències s'han de notificar al referent de protecció de l'entitat seguint el protocol establert, garantint la confidencialitat i evitant judicis o accions individuals que puguin agreujar la situació.

Aquest codi de conducta és una eina essencial per crear i mantenir una cultura institucional de protecció, bon tracte i responsabilitat compartida. El seu compliment és vinculant, i qualsevol incompliment pot comportar l'activació de mesures disciplinàries i/o legals, segons la gravetat dels fets.

8.4-FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ

La formació i la sensibilització són eines fonamentals per garantir que totes les persones vinculades a Eines per Tothom (EPT) comparteixin una comprensió comuna dels drets de la infància, dels riscos associats a la seva vulneració i dels procediments a seguir per prevenir, detectar i actuar en cas de situacions de risc.

Amb aquest objectiu, EPT estableix un pla de formació i sensibilització continuada, que inclou les següents accions:

- Formació inicial obligatòria

Totes les persones que s'incorporin a l'entitat (personal contractat, voluntariat, persones en pràctiques o col·laboradors/es) rebran una formació inicial sobre protecció infantil, bon tracte i protocols d'actuació, abans de començar la seva activitat o en els primers dies de vinculació.

Aquesta formació inclourà continguts com: marcs legals, detecció de signes d'abús, codi de conducta, comunicació respectuosa i ús del protocol de protecció d'EPT.

- Formació contínua i actualització

Es duran a terme sessions periòdiques de formació contínua per aprofundir en aspectes específics (violències invisibilitzades, noves formes d'abús digital, gestió emocional, treball en equip, etc.).

També es facilitaran espais de reflexió col·lectiva, intercanvi d'experiències i revisió de casos o situacions reals, per afavorir la construcció compartida de bones pràctiques i promoure una cultura d'aprenentatge i millora constant.

Aquestes sessions seran dinàmiques, contextualitzades i adaptades als diferents rols dins de l'entitat.

- Materials i accions de sensibilització

EPT desenvoluparà i difondrà materials pedagògics i comunicatius (guies, infografies, vídeos, cartelleria, etc.) que fomentin el coneixement dels drets dels infants i promoguin actituds de cura i respecte.

També es programaran activitats de sensibilització interna (xerrades, jornades, tallers temàtics) i accions obertes a la comunitat o a les famílies, amb l'objectiu d'estendre la cultura del bon tracte més enllà de l'organització.

Es facilitarà que els propis infants i adolescents participin en la creació o adaptació d'aquests materials, promovent així la seva implicació activa en la protecció.

EPT entén la formació i sensibilització no només com un deure, sinó com un dret i una oportunitat de creixement col·lectiu, que reforça la capacitat de l'entitat per garantir entorns segurs, justos i transformadors per a la infància i l'adolescència.

8.5-CANALS DE COMUNICACIÓ I DENÚNCIA

Un dels elements clau per garantir la protecció efectiva dels infants i adolescents és disposar de canals segurs, accessibles i confidencials a través dels quals qualsevol persona –sigui membre de l'entitat o extern – pugui comunicar situacions de risc, sospita o vulneració de drets.

EPT assumeix el compromís de crear un entorn en què les persones se sentin segures per comunicar qualsevol situació que posi en perill el benestar d'un infant, i es compromet a actuar amb diligència, responsabilitat i respecte als drets de totes les parts implicades.

Els canals i mecanismes establerts per EPT inclouen:

- Accessibilitat i confidencialitat

Es facilitaran canals de comunicació clars i adaptats perquè infants, adolescents, famílies, professionals o persones externes puguin expressar dubtes, preocupacions o denúncies relacionades amb situacions de risc.

Correu electrònic específic: proteccio@einespertothom.cat

Telèfons de contacte: 627 56 82 09

Espais de confiança amb professionals referents dins de tots els serveis.

Es garantirà en tot moment la confidencialitat de la informació rebuda i la protecció de la intimitat de les persones implicades.

- Protecció de la persona que comunica

EPT assegurarà que cap persona pateixi represàlies ni conseqüències negatives per haver fet una denúncia de bona fe o per haver compartit informació relacionada amb possibles situacions de risc.

Es posaran en marxa mesures de protecció emocional i institucional per acompanyar tant la persona denunciant com la víctima, si n'hi hagués.

- Circuit clar de recepció, registre i seguiment

S'establirà un protocol intern de recepció, valoració i seguiment de denúncies, que inclourà els rols de les persones responsables, els terminis de resposta i la documentació de les actuacions realitzades.

Totes les denúncies seran registrades de manera segura i confidencial, i es garantirà la seva traçabilitat, transparència i resolució justa, d'acord amb el marc legal vigent.

Quan calgui, es derivaran els casos als serveis públics corresponents (serveis socials, educació, salut o cossos policials) per garantir la protecció immediata dels infants.

EPT considera que aquests canals no només han de servir per actuar davant d'una situació greu, sinó també per promoure una cultura d'escolta, de cura i de responsabilitat col·lectiva, on comunicar el que preocupa és una pràctica normalitzada i valorada.

8.6-GESTIÓ DE LES DENÚNCIES I RESPOSTA

La correcta gestió de les denúncies i la resposta adequada davant de situacions de risc són elements essencials per garantir la protecció real i efectiva dels infants i adolescents. Per això, EPT estableix un sistema intern que permeti actuar amb rapidesa, responsabilitat i respecte, assegurant la defensa dels drets de totes les parts implicades i evitant qualsevol forma de revictimització.

Amb aquest objectiu, l'entitat es compromet a:

- Protocol d'actuació

Es desenvoluparà un protocol específic de gestió de denúncies, que estableixi de manera clara els passos a seguir en cas que es rebí una sospita o comunicació formal d'una possible situació de violència, abús, negligència o tracte inadequat envers un infant o adolescent.

Aquest protocol inclourà la definició de responsables de cada fase, els criteris de valoració de la situació, els terminis d'actuació i les vies de comunicació interna i externa.

- Confidencialitat, celeritat i respecte

Es garantirà la confidencialitat absoluta de la informació recollida durant tot el procés, així com el respecte a la dignitat, privacitat i drets de totes les persones implicades.

Les denúncies es gestionaran amb celeritat i sensibilitat, prioritzant l'interès superior de l'infant i evitant dilacions injustificades en la resposta.

L'actuació es durà a terme amb neutralitat i objectivitat, sense emetre judicis previs ni actuar de manera precipitada, seguint els principis de justícia i proporcionalitat.

- Mesures de protecció i derivació

Davant de qualsevol sospita fonamentada o situació que impliqui risc immediat per a la seguretat o el benestar d'un infant, EPT adoptarà mesures urgents de protecció, com ara l'allunyament preventiu de la persona presumptament agressora, el reforç de la supervisió o l'atenció psicològica.

En aquells casos que ho requereixin, es derivarà la situació als serveis especialitzats corresponents (Serveis Socials, EAIA, Mossos d'Esquadra, fiscalia de menors, etc.), d'acord amb el marc legal i amb els protocols de col·laboració establerts amb l'administració pública.

- Acompanyament i seguiment

Durant tot el procés, tant el/la menor afectat/da com les persones implicades rebran acompanyament emocional i orientació per part de personal capacitat o derivat.

Un cop resolta la situació, EPT garantirà un seguiment individualitzat del cas i farà una avaluació interna per detectar possibles millores en els seus protocols o mesures preventives.

Amb aquest sistema, EPT reafirma el seu compromís amb una protecció integral i eficaç, fonamentada en la proactivitat, la transparència, la cura i la responsabilitat col·lectiva.

9.COMITÈ DE PROTECCIÓ I RESPONSABLES INTERNS

Per garantir una aplicació efectiva, coherent i transversal de la política de protecció de la infància i l'adolescència, l'Associació Eines per Tothom (EPT) estableix una estructura interna de responsabilitat i seguiment que vetlli pel correcte desplegament, avaluació i millora contínua d'aquesta política.

Aquesta estructura es concreta en la creació del Comitè de Protecció i en la designació d'una Persona Delegada de Protecció, amb funcions específiques i ben definides.

- Comitè de Protecció

El Comitè de Protecció és un òrgan intern multidisciplinari, format per membres de l'equip tècnic, direcció i, si s'escau, persones referents de projectes amb contacte directe amb infants i adolescents. Es reunirà de manera periòdica (mínim dues vegades l'any) i de forma extraordinària quan es doni una situació greu o una denúncia formal.

Les seves funcions principals són:

- Supervisar la implementació i l'aplicació pràctica de la política de protecció en tots els àmbits i serveis de l'entitat.
- Valorar, estudiar i donar resposta als casos comunicats de sospita, risc o vulneració, en coordinació amb la Persona Delegada de Protecció.
- Fer seguiment dels casos oberts, supervisant les accions de protecció, derivació o acompanyament, i assegurant que es respectin els drets de totes les parts implicades.
- Proposar accions de millora, revisió o adaptació de la política i els protocols a partir de l'anàlisi d'experiències reals o canvis normatius.
- Establir i mantenir canals de coordinació eficients amb serveis externs especialitzats, com Serveis Socials, Educació, Salut Mental Infantil, Mossos d'Esquadra o altres recursos del territori.

Aquest comitè actuarà des del principi de responsabilitat col·lectiva, garantint la presa de decisions compartida i una mirada interdisciplinària a les situacions que es valorin.

- Persona Delegada de Protecció

A més del comitè, EPT designarà una Persona Delegada de Protecció, que actuarà com a referent institucional en matèria de protecció a la infància i adolescència. Aquesta figura serà accessible i identificable per tot el personal, voluntariat i participants dels projectes.

Les seves funcions inclouen:

- Recepcionar i gestionar les denúncies o comunicacions de possibles situacions de risc o vulneració.
- Orientar i donar suport al personal de l'entitat en dubtes, consultes o situacions relacionades amb la protecció infantil.
- Fer el seguiment dels casos juntament amb el Comitè de Protecció, i assegurar la correcta aplicació dels protocols.
- Coordinar formacions i accions de sensibilització, així com la difusió dels canals de comunicació disponibles.
- Mantenir la relació amb els serveis externs, facilitant les derivacions i la cooperació institucional.

La persona delegada ha de disposar de formació específica en protecció a la infància i de capacitat de comunicació, discreció i empatia, per tal de garantir una atenció adequada a infants i adults.

Amb aquesta estructura, EPT reforça el seu compromís amb una protecció activa, organitzada i sostinguda en el temps, posant els drets dels infants al centre de la seva acció.

10. PARTICIPACIÓ INFANTIL I FAMILIAR

La protecció real i efectiva dels infants i adolescents no pot concebre's sense reconèixer el seu dret a ser escoltats i a participar activament en les decisions i processos que els afecten. Així mateix, la implicació de les famílies és fonamental per construir una cultura de protecció arrelada, coherent i compartida.

EPT assumeix la participació infantil i familiar com un principi transversal i estratègic, i es compromet a promoure-la de manera activa a través de mecanismes adaptats, accessibles i continus.

Les accions específiques en aquest àmbit inclouen:

- Espais d'escolta i participació per a infants i adolescents

Es facilitaran espais segurs, estructurats i periòdics on infants i adolescents puguin expressar les seves opinions, inquietuds i propostes en relació amb el seu benestar, seguretat i experiència dins dels projectes de l'entitat.

Es promourà una metodologia adaptada a les edats i capacitats dels infants, utilitzant eines participatives (jocs, dinàmiques, assemblees, murals d'opinió, etc.) que facilitin l'expressió lliure i significativa.

- Materials de comprensió adaptats

S'elaboraran i difondran materials específics i adaptats (com ara infografies, vídeos, contes o protocols simplificats) que permetin a infants i adolescents conèixer els seus drets, entendre què és la protecció i saber què poden fer i a qui poden acudir si se senten insegurs o maltractats.

Aquests materials s'elaboraran en un llenguatge clar, visual i proper, i seran avaluats i validats, si escau, amb la participació dels mateixos infants.

- Implicació activa de les famílies

EPT considera les famílies agents clau en la construcció d'un entorn protector, per això es promourà la seva implicació en la difusió, aplicació i avaluació de la política de protecció.

Es crearan espais de comunicació i diàleg amb les famílies (reunions, tallers, xerrades informatives) per informar sobre els drets dels infants, els canals de comunicació i les mesures de prevenció aplicades en els projectes.

També es facilitaran materials accessibles i comprensibles per a les famílies, amb l'objectiu que coneguin els mecanismes de protecció, s'hi adhereixin i puguin actuar de manera responsable.

Mitjançant aquests mecanismes, EPT referma el seu compromís amb una protecció construïda des de la proximitat, la participació i el respecte a les veus de les persones protagonistes: els infants, adolescents i les seves famílies.

11. DIFUSIÓ, REVISIÓ I AVALUACIÓ DE LA POLÍTICA

Perquè la Política de Protecció dels nens, nenes i adolescents sigui efectiva i sostenible en el temps, cal que sigui coneguda, aplicada, revisada i millorada de manera continuada. Amb aquesta finalitat, EPT estableix un sistema de difusió activa, revisió bianual i avaluació anual, que asseguri la seva actualització i adequació permanent a les necessitats reals dels infants, dels equips i de l'entorn social i normatiu.

- Difusió i accés a la política

La política serà difosa entre tot el personal contractat, voluntariat, col·laboradors externs, famílies i, quan sigui adient, infants i adolescents, per garantir que totes les persones vinculades a l'entitat coneixen els seus principis, drets, obligacions i canals de comunicació.

Aquesta difusió es farà a través de canals diversos (orals, escrits i visuals): reunions d'equip, formacions, materials impresos, infografies, cartelleria als espais, correus electrònics o publicació al web institucional.

Es vetllarà perquè la informació sigui accessible, clara i comprensible, especialment per als infants i les famílies, i es fomentarà una actitud oberta a la consulta i resolució de dubtes.

- Revisió bianual de la política

El document de la política serà revisat de manera bianual (cada dos anys) pel Comitè de Protecció, o abans si hi ha canvis legislatius, institucionals o situacions que ho requereixin.

Aquesta revisió inclourà la valoració de l'adequació dels principis, protocols i mesures, i podrà donar lloc a modificacions, actualitzacions o ampliacions que seran aprovades per l'equip directiu.

Tota revisió quedarà documentada i comunicada a les persones vinculades a l'entitat.

- Avaluació anual de l'aplicació

Anualment es farà una avaluació qualitativa i/o quantitativa de l'aplicació real de la política, valorant-ne el grau de coneixement, compliment i eficàcia.

Aquesta avaluació es durà a terme a través de recollida d'informació interna (enquestes, grups de discussió, anàlisi de casos, revisions documentals), i permetrà detectar punts forts i àrees de millora.

En el marc d'aquesta avaluació, s'obriran canals per recollir propostes, opinions i suggeriments del personal, de les famílies i, si escau, dels mateixos infants i adolescents.

Amb aquest sistema de millora contínua, transparent i participativa, EPT es compromet a mantenir aquesta política com una eina viva, adaptada a la realitat i centrada sempre en l'interès superior de l'infant i la garantia dels seus drets.

12.ANNEXOS

Els annexos d'aquesta política recullen una sèrie de documents complementaris i operatius que faciliten la seva aplicació pràctica i en concreten diversos aspectes. Aquests materials tenen com a finalitat donar suport als equips, garantir la comprensió de la política i reforçar la seva eficàcia en l'acció quotidiana.

Els annexos poden incloure protocols detallats, models de documents, materials formatius, guies de comunicació o eines de registre, i estan pensats per ser fàcilment actualitzables a mesura que l'entitat avanci en el desplegament de la cultura de protecció.

Aquests documents formen part integrant de la política i són d'ús obligatori per a totes les persones vinculades a l'entitat, segons correspongui al seu rol i responsabilitat.

ANNEX I - CODI DE CONDUCTA

Aquest Codi de Conducta estableix els principis i comportaments esperats de totes les persones que, en el marc de la seva vinculació amb EPT, tinguin contacte directe o indirecte amb infants i adolescents. El seu objectiu és garantir relacions segures, respectuoses i protectores, contribuint a crear entorns lliures de qualsevol forma de violència.

Totes les persones que formen part d'EPT han de:

1. Promoure el benestar i la seguretat dels infants i adolescents, garantint espais segurs, educatius i de bon tracte, tant per a ells com per als seus progenitors o tutors legals.
2. Fomentar una cultura del respecte i el bon tracte, promovent l'empatia, la resiliència i la gestió positiva dels conflictes, tant entre infants com entre professionals i col·laboradors/es.
3. Assegurar un tracte equitatiu i no discriminatori, evitant qualsevol diferenciació per motius de gènere, origen, capacitat, estat de salut, situació socioeconòmica, religió o condició sexual, garantint la igualtat d'oportunitats.
4. Mantenir una conducta ètica i responsable, basada en l'empatia i exempta de qualsevol forma de violència física, verbal o emocional en accions, gestos o llenguatge.
5. Garantir un entorn de treball segur i supervisat, assegurant que la interacció amb infants es desenvolupi en espais visibles o en presència d'almenys dues persones adultes, especialment en contextos considerats d'alt risc.
6. Informar immediatament sobre qualsevol sospita o situació de violència, maltractament o abús, seguint els protocols establerts i en compliment de la legislació vigent.
7. Prohibir qualsevol conducta inapropiada, incloent:
 - a. Insinuacions o conductes de caràcter sexual cap a infants, adolescents o joves.
 - b. Maltractament físic, psicològic, emocional o per negligència.
 - c. Contacte físic inapropiat o relacions personals excloents.
 - d. Actituds o accions que fomentin la discriminació o l'odi.
 - e. Ús de llenguatge ofensiu o inadequat.
 - f. Actituds violentes o amenaçadores.
 - g. Consum o tolerància del consum de substàncies tòxiques.
 - h. Permetre l'accés a continguts nocius o denigrants.
 - i. Negligència en l'atenció a les necessitats específiques de cada menor.
8. Garantir la protecció de la informació i el dret a la intimitat, assegurant la confidencialitat de dades personals i limitant-ne la divulgació a situacions on prevalgui l'interès superior del menor.

9. Regular la captació i ús d'imatges d'infants i adolescents, requerint el consentiment signat dels progenitors o tutors legals, amb una especificació clara de l'ús del material audiovisual.
10. Evitar l'ús de vehicles privats per al transport de menors, excepte en situacions de força major degudament autoritzades per la direcció del projecte.
11. Actuar com a referent positiu, evitant qualsevol comportament que pugui transmetre exemples inadequats de manera directa o indirecta als infants i adolescents.
12. Mantenir una actitud d'observació activa i intervenció immediata, especialment en casos de maltractament, assetjament o abús (incloent ciberassetjament, grooming i sextorsió).

ANNEX II - SANCIONS I MESURES DISCIPLINÀRIES

Segons recull el document d'advertència en les acollides, per part de treballadors, podem detallar que es considera una falta molt greu, les següents conductes:

- L'abús d'autoritat en el desenvolupament de les seves funcions, així com els mals tractes i/o abusos de paraula, obra, psicològics o morals, infligits a usuaris, companys de feina de qualsevol categoria, familiars o qualsevol altra persona que es relaciona amb l'empresa.

- Exigir, demanar, acceptar o obtenir beneficis econòmics o n'especies dels usuaris del servei.

- Apropiar-se d'objectes, documents, material, etcètera, dels usuaris, del centre o del personal. Posar a una altra persona a realitzar els serveis sense autorització de l'empresa i la falta de disciplina en el lloc de treball.

- Promoure, incloure o suggerir a familiars el canvi de servei, així com el trasllat o derivació a altres serveis en benefici propi.

- Divulgar dades personals dels usuaris o familiars a persones alienes a l' associació Eines per Tothom.

- L'incompliment o abandonament de les normes o mesures establertes de seguretat i salut a la feina, quan aquestes puguin derivar en riscos per la salut i la integritat física pròpia o dels altres.

Les conseqüències pel personal, els voluntaris els socis i col·laboradors, així com les pertinents sancions, es recolliran de la mateixa manera en els contractes i els documents de benvinguda. Les mesures establertes en aquest apartat son estrictament de caràcter intern de l'entitat. No es contemplen les derivades de possibles conductes que afecten la normativa vigent, donat que aquestes tindran el seu propi camí. Es diferenciarà entre:

- Les conductes constitutives de delictes o potencialment constitutives de delictes.

- Les conductes que suposen una vulneració del Codi de Conducta i del Reglament de Règim intern.

Totes les persones que s'inclouen en la política, han d'estar informades de les possibles conseqüències derivades de les seves actuacions. I han de saber també que l'entitat pot adoptar-la decisió immediata d'apartar-les de les seves funcions amb caràcter temporal mentre s'aclareixi la situació. Aquestes mesures estan destinades a protegir els infants i adolescents com a prioritat per a la nostra entitat. Pel personal contractat, s'inclou dins de les mesures a adoptar 3 possibilitats:

- Suspensió temporal de treball i sou.

- Canvi del lloc de treball.

- Acomiadament.

D'acord amb la normativa laboral vigent i els convenis col·lectius d'aplicació en l'àmbit de l'acció social a Catalunya —especialment els relacionats amb la intervenció amb infants, adolescents, joves i famílies en situació de risc—, es contemplen mesures disciplinàries específiques davant de conductes que suposin una vulneració greu del marc ètic i professional. En concret, es tindrà en compte allò establert en matèria de faltes i sancions segons el conveni col·lectiu de referència vigent en el moment de la incidència.

Pel personal voluntari, socis i col·laboradors, s'aplicarà també la suspensió de la tasca i el canvi d'activitat mentre dura el procés de resolució de la sospita.

L'entitat es reserva el dret de trencar els contractes en cas d'incompliment de qualsevol de les clàusules recollides en els acords pertinents, sense detriment d'interposar demanda judicial si ho considerem oportú.

ANNEX III – FORMULARI DE COMPROMÍS INDIVIDUAL

Aquest formulari té per objectiu deixar constància que la persona que s'incorpora a EPT, en qualsevol rol, coneix, entén i es compromet a respectar la Política de Protecció dels Nens, Nenes i Adolescents, així com els protocols associats i el Codi de Conducta.

Aquest compromís és una condició indispensable per formar part de l'entitat i s'aplica a tot el personal, voluntariat, estudiants en pràctiques, col·laboradors i proveïdors amb contacte amb infants i adolescents.

DADES PERSONALS

Nom i cognoms:

DNI / NIE / Passaport:

Adreça electrònica:

Telèfon de contacte:

Càrrec / Funció a EPT:

Projecte o servei on col·labora:

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS

Marqueu amb una ☒ les caselles corresponents:

- ☐ He rebut i llegit la Política de Protecció dels Nens, Nenes i Adolescents de l'Associació Eines per Tothom.
- ☐ He entès el seu contingut i m'identifico amb els seus valors, principis i mesures.
- ☐ Em comprometo a aplicar-la en totes les meves actuacions i a respectar els protocols establerts.
- ☐ He llegit i accepto el Codi de Conducta, i assumeixo la responsabilitat de comunicar qualsevol incidència o risc que detecti.
- ☐ Entenc que l'incompliment d'aquest compromís pot comportar mesures disciplinàries i/o la meva desvinculació de l'entitat.
- ☐ Autoritzo l'entitat a custodiar aquest document com a part del meu expedient personal.

SIGNATURA

Signatura de la persona declarant:

.....

Data:

.....

Signatura de la persona responsable d'EPT (coordinació, RRHH o protecció):

.....

ANNEX IV - PLANTILLA D'ANÀLISI DE RISCOS

Aquesta plantilla té com a objectiu detectar, registrar i valorar els possibles riscos que puguin afectar la seguretat, el benestar i els drets dels infants i adolescents que participen en activitats impulsades per Eines per Tothom (EPT).

Aquest document ha de ser emplenat abans de l'inici de qualsevol projecte, activitat o servei nou, i revisat de manera periòdica o sempre que hi hagi canvis significatius.

Dades bàsiques de l'activitat o projecte

Nom del projecte / activitat:

Equip responsable / persones referents:

Data d'inici i finalització:

Espai(s) on es realitza:

Perfil de participants (edat, nombre aproximat, característiques especials):

.....

Identificació de riscos potencials

*Probabilitat i impacte poden ser classificats com: Baixa / Mitjana / Alta

Participació d'infants en l'anàlisi

☐ Sí ☐ No

Si s'ha fet, descriure la metodologia o eina emprada (assemblea, enquesta, grup focal, etc.):

.....

Responsables de l'anàlisi i data

Nom i càrrec:

Data de realització:

Signatura:

Aquesta plantilla ha de ser arxivada i accessible per a l'equip responsable i per la Persona Delegada de Protecció. És recomanable incorporar-la com a part de la documentació obligatòria de cada activitat.

Incloure la Graella

ANNEX V - FORMULARI DE REGISTRE D'INCIDÈNCIES

Aquest formulari s'ha d'utilitzar per documentar qualsevol incident, situació de risc, maltractament, abús o vulneració de drets que afecti un infant o adolescent vinculat als projectes d'EPT. Ompliu tots els camps de manera clara, precisa i objectiva, aportant el màxim de detalls disponibles. La informació recollida és confidencial i serà gestionada amb responsabilitat professional per la Persona Delegada de Protecció o pel Comitè de Protecció d'EPT, d'acord amb la política de protecció de la infància i l'adolescència de l'entitat. Recordeu que és responsabilitat de tot el personal comunicar immediatament qualsevol sospita o incident d'aquesta naturalesa.

Dades de la persona que fa la comunicació (Persona Informant)

Nom i cognoms: _____

Càrrec o rol a EPT: _____ (p. ex.: educador/a, voluntari/ària, col·laborador/a)

Telèfon de contacte: _____

Correu electrònic: _____

Data i hora en què s'omple el formulari: _____

Informació de l'infant o adolescent implicat

Nom i cognoms: _____

Edat: _____ Gènere: _____

Projecte/programa d'EPT al qual està vinculat: _____

Relació amb l'entitat: _____ (p. ex.: participant del projecte, beneficiari/ària, etc.)

Descripció detallada dels fets o situació detectada

(Descriviu els fets de manera detallada i objectiva. Incloeu dates, hores i lloc on han ocorregut, les persones implicades –incloent testimonis si n'hi ha–, i qualsevol altra informació rellevant. Si s'escau, consigneu literalment les paraules manifestades per l'infant o per altres persones.)

Descripció:

Accions immediates preses (si n'hi ha hagut)

(Indiqueu si s'ha pres alguna mesura immediata per protegir l'infant o adolescent un cop detectada la situació. Per exemple: atenció mèdica urgent, avisar els serveis socials o policials, informar els tutors legals, separar l'infant de la situació de perill, etc.) Detall d'accions preses immediatament:

Signatura de la persona informant

Confirmo que la informació proporcionada en aquest formulari és precisa i reflecteix fidelment els fets tal com els he conegut.

Nom i cognoms: _____

Signatura: _____

Data: _____

(Per a ús de la Persona Delegada de Protecció o del Comitè de Protecció – Seguiment de l'incident)

Data de recepció de la notificació: _____

Persona/s responsable/s del seguiment: _____

Accions de seguiment implementades: (mesures preses, notificació a autoritats competents, suport ofert a l'infant/adolescent i família, etc.)

Valoració final i estat de l'incident: (resultats de les actuacions, estat actual – en curs o tancat– i decisions preses)

Data de tancament o última revisió del cas: _____

Nom i signatura de la Persona Delegada/Responsable del cas: _____ (data)

ANNEX VI – PROTOCOL D'ACTUACIÓ

Aquest protocol estableix els passos concrets i seqüenciats que ha de seguir qualsevol persona vinculada a EPT quan detecti, presencii o rebi una comunicació relacionada amb una possible situació de risc, abús, negligència o vulneració dels drets d'un infant o adolescent.

L'objectiu és assegurar una resposta immediata, coherent, segura i coordinada, que prioritzi sempre l'interès superior de l'infant i el respecte a la confidencialitat de totes les persones implicades.

1. Detecció o recepció de la informació

- ☐ Escolta activa i acollidora (sense interrogar ni jutjar)
- ☐ No prometre confidencialitat absoluta
- ☐ Anotar fets concrets (no opinions) el més aviat possible
- ☐ Emplenar el Formulari de registre d'incidències (Annex IV)

2. Comunicació immediata

- ☐ Informar la Persona Delegada de Protecció o membre del Comitè
- ☐ Lliurar el formulari i exposar els fets de manera objectiva
- ☐ Mantenir la confidencialitat i no comentar-ho amb tercers

3. Valoració i acció segons el nivell de risc

Si el risc és ALT (greu o imminent):

- ☐ Separar l'infant de la font de perill si cal
- ☐ Activar serveis especialitzats (EAIA, Serveis Socials, Mossos...)
- ☐ Documentar les mesures preses

Si el risc és MITJÀ o BAIX:

- ☐ Acompanyament i seguiment intern
- ☐ Coordinació amb família o serveis de suport
- ☐ Monitoratge del cas amb el Comitè

4. Seguiment del cas

- ☐ Planificar accions de suport o adaptació (si cal)
- ☐ Fer avaluació periòdica de la situació
- ☐ Documentar i arxivar tot el procés
- ☐ Tancar el cas amb registre formal

Recorda:

- Prioritza sempre l'interès superior de l'infant
- Confidencialitat en tot moment
- Comunicar sempre, encara que sigui només una sospita
- Tot incident ha de quedar registrat i comunicat

ANNEX VII – GUIA DE COMUNICACIÓ AMB INFANTS I ACOLLIMENT DE REVELACIONS

Aquest annex recull principis i orientacions bàsiques per comunicar-se de manera segura, acollidora i respectuosa amb infants i adolescents, especialment en contextos sensibles o en situacions on expressin malestar, preocupació o revelin una situació de risc.

L'objectiu és garantir una comunicació protectora, que reforci la confiança, eviti la revictimització i faciliti l'acompanyament adequat.

- Principis clau de la comunicació amb infants:

- o Utilitza un llenguatge clar, senzill i adaptat a l'edat
- o Evita tecnicismes o paraules complexes.
- o Fes servir un to proper i amable.
- o Escolta activament i sense jutjar.
- o Mira als ulls, mostra interès, no interrompis i valida les emocions expressades.
- o Respecta els silencis i dona temps per expressar-se.
- o No omplis els buits. Dona espai perquè puguin parlar al seu ritme.
- o No pressionis ni exigeixis relats
- o No facis preguntes insistents ni directives. No cal saber tots els detalls.
- o Fes saber que creus el que t'expliquen i que no estan sols/es.

-Explica amb claredat què pots fer i què passarà després:

- o Ofereix seguretat explicant, en funció de l'edat, quines accions prendràs i per què. Evita generar expectatives falses.
- o Mantingues la confidencialitat, excepte quan calgui informar per protegir.
- o Informa l'infant que, si hi ha una situació de perill, hauràs de compartir-ho amb persones que poden ajudar.

Aquestes orientacions formen part del compromís d'EPT amb el bon tracte i la protecció de la infància. Davant de qualsevol dubte, consulta la Persona Delegada de Protecció o el Comitè de Protecció.

POLÍTICA DE PROTECCIÓ I BON TRACTE A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

Associació Eines per Tothom



EINES PER TOTHOM